

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Трубчевский аграрный колледж -  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Брянский государственный аграрный университет»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.08. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ И  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**специальности 35.02.15 Кинология**

**Брянская область, 2024**

**Согласовано:**

Заведующая библиотекой

\_\_\_\_\_ Е.И. Амелькина

« 23 » мая 2024 г.

**Рассмотрено и  
рекомендовано:**

ЦМК

общеобразовательных и  
технических дисциплин

Протокол № 6

от « 23 » мая 2024 г.

Председатель ЦМК:

\_\_\_\_\_ Т.В. Цибуля

**Утверждаю:**

Заместитель директора по  
учебной работе центра СПО:

\_\_\_\_\_ Л.А. Панаскина

« 23 » мая 2024 г.

Рабочая программа дисциплины ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология. В рабочей программе дается описание основных знаний, умений и компетенций, реализуемых дисциплиной. Приводится почасовое планирование теоретических, практических и самостоятельных занятий, определено материально-техническое оснащение кабинета, литературные источники, необходимые для успешного изучения дисциплины в системе среднего профессионального образования.

**Организация-разработчик:** Трубчевский филиал ФГБОУ ВО Брянский ГАУ.

**Разработчики:** Лупекина О.М. – преподаватель Трубчевского филиала ФГБОУ ВО Брянский ГАУ.

**Рецензенты:** Фунтовой Д.Н. начальник ГБУ БО «Трубчевская районная ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных»

Живодеров А.Н. – преподаватель Трубчевского филиала ФГБОУ ВО Брянский ГАУ.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 2
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	5
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	10
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	13

# **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОП.08. Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 35.02.15 Кинология.

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) при наличии среднего (полного) общего образования.

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Профессиональный цикл

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

#### **уметь:**

использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;

защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;

определять конкурентные преимущества организации (предприятия);

вносить предложения по усовершенствованию товаров и услуг, организации продаж;

составлять бизнес-план организации малого бизнеса;

#### **знать:**

основные положения Конституции Российской Федерации;

права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

характеристики организаций (предприятий) различных организационно-правовых форм;

порядок и способы организации продаж товаров и оказания услуг;

требования к бизнес-планам;

**В результате освоения дисциплины обучающиеся приобретают практический опыт в:**

применении законов РФ;

применении нормативных правовых актов

**Кинолог должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. **Кинолог должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:**

### **1. Содержание собак и уход за ними.**

ПК 1.1. Обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря.

ПК 1.2. Проводить кормление собак с учетом возраста, породы и видов служб.

ПК 1.3. Проводить выгул собак.

ПК 1.4. Под руководством ветеринарных специалистов участвовать в проведении противоэпизоотических мероприятий.

ПК 1.5. Выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов.

### **2. Разведение и селекция собак.**

ПК 2.1. Планировать опытно-селекционную работу.

ПК 2.2. Отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств.

ПК 2.3. Закреплять желаемые рабочие и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса.

ПК 2.4. Применять технику и различные методы разведения собак.

ПК 2.5. Ухаживать за молодняком.3.Подготовка и применение собак по породам и видам служб.

### **3. Подготовка и применение собак по породам и видам служб.**

ПК 3.1. Готовить собак по общему курсу дрессировки.

ПК 3.2. Готовить собак по породам и видам служб.

ПК 3.3. Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки.

ПК 3.4. Проводить прикладную подготовку собак.

ПК 3.5. Проводить тестирование собак по итогам подготовки.

ПК 3.6. Использовать собак в различных видах служб.

### **4. Испытания и соревнования собак.**

ПК 4.1. Организовывать и проводить испытания собак.

ПК 4.2. Организовывать и проводить соревнования собак.

ПК 4.3. Проводить экспертизу и бонитировку собак.

### **5. Управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии.**

ПК 5.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии.

ПК 5.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 5.5. Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.

ПК 5.6. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.

ПК 5.7. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.6. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часов; самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>48</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>32</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>10</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>16</i>
в том числе:	
презентации рефераты доклады опорные конспекты домашняя работа	
Итоговая аттестация в форме контрольной работы	

Реализация рабочей программы предусматривает в целях реализации компетентностного подхода:

-использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся;

-выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров

-четкое формулирование требований к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям

**2.2. Тематический план и содержание дисциплины**  
**ОП.08. Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
		3	
<b>Введение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1   Содержание дисциплины, ее предмет и задачи. Конституционные основы профессиональной деятельности. Основные принципы предпринимательского права и его источники. Связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономики.		2
	<b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Доклад «Связь дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» с теорией и практикой рыночной экономики»	1	
<b>Раздел 1.</b>	<b>Правовое регулирование производственных отношений, правовое положение субъектов предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики</b>	9	
Тема 1.1. Правовое регулирование хозяйственной деятельности	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1   Понятие экономики и экономических отношений. Понятие хозяйственной деятельности организации. Правовое регулирование хозяйственной деятельности организации.	2	2
	<b>Практические занятия 1</b>	2	
	1   Составление и заполнение таблицы «Формы собственности в Российской Федерации, их сравнительная характеристика»		



	<b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по теме 1.1. <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Реферат «Собственность как экономическая категория» Реферат «Частная собственность»	2	
Тема 1.2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
	1   Понятие и роль предпринимательской деятельности в современной экономике. Признаки предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности. Порядок государственной регистрации индивидуального предпринимателя. Порядок получения лицензии.	2	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по теме 1.2. Презентация «Порядок получения лицензии» Реферат «Лицензируемые виды предпринимательской деятельности»	1	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Организационно-правовые формы юридических лиц</b>	<b>9</b>	
Тема 2.1. Юридические лица, их регистрации	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1   Основные положения об организациях как субъектах хозяйственного права. Понятие юридического лица. Классификация и правоспособность юридических лиц. Учредительные документы юридического лица. Государственная регистрация, ее порядок.	2	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по теме 2.1. <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Реферат «Ответственность юридических лиц» Реферат «Органы юридических лиц» Реферат «Акционерные общества»	1	
Тема 2.2. Основные формы юридических лиц	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1   Представительства и филиалы. Организационно-правовые формы юридических лиц. Реорганизация и ликвидация организации. Несостоятельность (банкротство) предприятия	2	2
	<b>Практические занятия2</b>	2	
	1   Работа с учредительными документами юридических лиц		

	<p><b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по теме 2.2.</p> <p><b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b></p> <p>Реферат «Ответственность юридических лиц»</p> <p>Реферат «Органы юридических лиц»</p> <p>Реферат «Акционерные общества»</p>	2	
<b>Раздел 3.</b>	<b>Правовое регулирование договорных отношений в хозяйственной деятельности</b>	<b>21</b>	
Тема 3.1. Основные положения о хозяйственных договорах	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	2
	1   Понятие и значение хозяйственного договора. Форма и содержание договора. Виды договоров.	4	
	2   Порядок заключения, изменения и расторжения договора		
	<b>Практические занятия 3-4</b>	<b>4</b>	
	1   Изучение отдельных видов договоров. Форма и содержание договора		
	2   Виды договоров. Порядок заключения, изменения и расторжения договора		
	<p><b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по теме 3.1.</p> <p><b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b></p> <p>Презентация «Виды договоров»</p> <p>Доклад «Организация договорной работы в организации».</p> <p>Реферат «Основные положения о хозяйственных договорах»</p>	3	
Тема 3.2. Виды договоров	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	2
	1   Договор купли-продажи, его характеристика. Договор поставки.	4	
	2   Договор аренды, права и обязанности сторон. Договор подряда.		
	3   Составление и оформление договора купли-продажи и договора поставки		
	<b>Практические занятия 5</b>	<b>2</b>	
	1   Оформление договора аренды нежилого помещения. Договор купли-продажи, его характеристика		
	<p><b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по теме 3.2.</p> <p><b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b></p> <p>Реферат «Договоры о совместной деятельности».</p>	4	

	Доклад «Договор купли-продажи, его характеристика». Доклад «Договор аренды, права и обязанности сторон». Реферат «Виды договоров».		
<b>Раздел 4.</b>	<b>Правовое регулирование трудовых отношений в хозяйственной деятельности организации</b>	<b>6</b>	
Тема 4.1. Основные положения трудового права	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1 Общие положения Трудового Кодекса РФ. Участники трудовых отношений. Трудовой договор: порядок его заключение, изменение и основания прекращения. Дисциплинарная и материальная ответственность работников. Порядок привлечения работников к ответственности.	2	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по теме 4.1. <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Реферат «Правовое регулирование занятости и трудоустройства». Реферат «Трудовые споры».	2	
	<b>Всего:</b>	<b>48</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Кабинет социально-экономических дисциплин №23

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- Конституция РФ;
- юридические словари;
- учебники;
- методические пособия: таблицы, раздаточный материал;
- плакаты;
- стенды;

Мобильный проекционный комплект: Ноутбук Samsung ND-RC710 Мультимедийный проектор RoverLight DVS 850

Экран переносной

Операционная система Windows 7 HomePrem 64 bit

Microsoft Office 2010 Standard

360 Total Security Essential

7zip, Aimp, Audacity, Auslogics Disk Defrag, CCleaner, CDBurnerXP, Double Commander, FastStone Image Viewer

Google Chrome, LibreOffice, Microsoft Visual C++ 2005-2019

Microsoft.NET Framework, PDF-XChange Viewer, PotPlaye

Shark007 ADVANCEDCodecs.

Компьютерный класс с лицензионным программным обеспечением и мультимедийным проектором №10

- технические средства обучения:

Системный блок (10 шт.): IntelCore 2 Duo 2.6 Ghz (E 5300), 2048 Mb DDR2, HDD 250 Gb, DVD/RW

Монитор (10 шт.): LGFlatronW1943C

Системный блок: IntelCore 2 Duo 2.6 Ghz (E 5300), 2048 Mb DDR2, HDD 250 Gb, DVD/RW

Монитор: LG Flatron W1943C

Принтер Samsung ML-1640

Сканер HP Scanjet G2410

Аудио колонки

Операционная система Windows XP Pro 32 bit

Microsoft Office 2010 Standard

Microsoft Access 2010

MicrosoftProject 2010

1С: Бухгалтерия 8 учебная версия

1С: Бухгалтерия 8.1 учебная версия

1С: Бухгалтерия 8.2 учебная версия

Visual Studio 2005

Net Cracker Pro 4.1

Microsoft SQL Server 2005

КОМПАС-3D V15.2

360 Total Security Essential

7zip, AIMP, Audacity, Auslogics Disk Defrag, CCleaner, CDBurnerXP, Double, Commander, FastStone Image Viewer, Freemake Video Converter, GIMP, Java, K-Lite, Codec Pack, LibreOffice, MediaInfo, Microsoft .NET Framework, Microsoft Silverlight

Microsoft Visual C++ 2005-2019, Mozilla Firefox, MPC-BE, Notepad++, Paint.NET, Python, Ramus, Revo Uninstaller Free, Stamina, SumatraPDF, WinDjView

Помещение для самостоятельной работы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть

Интернет)

Системный блок(6шт.): IntelCore 2 Duo 2.5 Ghz (E 5200), 2048 Mb DDR2, HDD 250 Gb, DVD/RW

Монитор(6 шт.): BENQ E910

Системный блок: IntelCore 2 Duo 2.53 Ghz (E 7200), 2048 Mb DDR2, HDD 120 Gb, DVD/RW

Монитор: Acer V226HQL

МФУ: Canon IR 2520

Системныйблок: Intel Core 2 Duo 3.00 Ghz (E 8400), 2048 Mb DDR2, HDD 120 Gb, DVD/RW

Монитор: Acer V2003W

Сканер Canon CanoScan LIDE 25

Телевизор SUPRA 42 дюйма

Аудио колонки

Операционная система Windows 7 Pro 32 bit

Microsoft Office 2010 Standard

7zip, Aimp, Audacity, 360 Total Security Essential, CCleaner

CDBurnerXP, PDF-XChangeViewe, PotPlaye, JRE, LibreOffice,

Microsoft.NET Framework, Google Chrome, Firefox,Paint.NET,

TheGIMP,DoubleCommander.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **ЛИТЕРАТУРА**

##### **Основная**

1. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А. И. Тыщенко. — 4-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 221 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01657-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1082970>
2. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — Саратов: Профобразование, 2021. - 199 с. Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/102330.html>
3. Працко, Г. С. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / Г.С. Працко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. - 311 с. - (Высшее образование). — DOI: [doi.org/10.29039/02047-0](https://doi.org/10.29039/02047-0). - ISBN 978-5-369-01867-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1916398>
4. Кузьмина Е.Е. Предпринимательская деятельность:учеб пособие. для СПО -3-е изд.,перераб. и доп. –М: Юрайт,2019.-417с. – ISBN 978-5-534-07575-5. – Текст:электронный //ЭБС Юрайт (сайт) –URL:<https://biblio online.ru/bcode/437823>
5. Некрасов С. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / Некрасов С., И., Зайцева-Савкович Е., В., Питрюк А. В. — Москва : Юстиция, 2022. — 211 с. — ISBN 978-5-4365-5266-8. — URL: <https://book.ru/book/>

## **Дополнительная**

1. Конституция РФ
2. Лесной кодекс РФ:
3. Трудовой кодекс РФ
4. Гражданский кодекс РФ ч1, ч2

## **Обеспечение образовательного процесса электронно-библиотечными системами, Интернет-ресурсами.**

ЭБС «Лань»

ЭБС Znanium.com

ЭБС БиблиоРоссика

ИС "Единое окно"

1. Портал Брянского государственного аграрного университета Раздел «Научная библиотека» Полнотекстовые документы <http://www.bgsha.com>
2. ИС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». Федерального агентства по образованию <http://window.edu.ru>
3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/>
4. База данных «Ай Пи Эр Медиа» <http://www.iprbookshop.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «ИНФОРМИО» [www.informio.ru](http://www.informio.ru)
6. Электронно-библиотечная система «AgriLib» <http://ebs.rgazu.ru/>
7. Электронно-библиотечная система "Национальный цифровой ресурс "РУКОНТ" <http://rucont.ru>
8. Электронно-библиотечная система "BOOK.ru" <https://www.book.ru/>

## **Использование активных и интерактивных форм проведения занятий**

В целях реализации компетентного подхода, для формирования и развития освоенных компетенций обучающихся, в процессе изучения дисциплины используются следующие активные и интерактивные формы проведения занятий:

творческие задания  
лекция-беседа,  
лекция-дискуссия,  
лекция с применением обратной связи,  
лекция –презентация,  
проблемная лекция,  
метод работы в малых группах,  
метод проектов,  
презентация на основе современных мультимедийных средств

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Умения:</b>	
защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством РФ;	- оценка выполнения самостоятельной работы - тестирование, индивидуальный опрос - доклады, рефераты
применять законы по защите интеллектуальной собственности	- тестирование, устный (письменный) опрос - анализ и оценка сообщений
<b>Знания:</b>	
законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	- наблюдение и оценка выполнения практических работ; - анализ производственных ситуаций - оценка выполнения самостоятельной работы
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	- тестирование, индивидуальный опрос - доклады, рефераты